

# 한국건축역사학회 논문투고 및 편집규정

제정 1992. 2. 25 이사회	개정 2010. 11. 19 이사회
개정 1995. 4. 20 이사회	개정 2012. 3. 17 이사회
개정 2000. 9. 30 이사회	개정 2012. 4. 21 이사회
개정 2001. 9. 8 이사회	개정 2016. 1. 28 이사회
개정 2003. 6. 21 이사회	개정 2018. 1. 25 이사회
개정 2005. 11. 9 이사회	개정 2019. 4. 20 이사회
개정 2006. 6. 16 이사회	개정 2022. 2. 22 이사회
개정 2008. 3. 15 이사회	개정 2024. 3. 16 이사회
개정 2010. 3. 19 이사회	개정 2024. 6. 25 이사회

## 1. 일반사항

- (1) 건축역사 및 건축이론에 관한 연구논문으로서 미발표된 것으로 한다.
- (2) 투고자격은 주저자, 공동저자, 교신저자 중 1인 이상이 본 학회 정회원이어야 함을 원칙으로 한다.
- (3) 원고의 수리 및 게재
  - 1) 원고의 접수 여부는 논문투고 및 편집규정에 따라 편집위원회에서 결정한다.
  - 2) 다음과 같은 논문은 접수하지 않는다.
    - ① 학회의 목적에 위배되거나 관계가 없는 것.
    - ② 발표된 논문으로서 게재의 의의를 상실하였다고 인정되는 것. 단, 이미 발표된 논문(학술발표대회)이라도 새로이 발전된 내용과 주제로 구성되었을 경우에는 접수될 수 있다.
    - ③ 원고 작성규정을 따르지 않은 논문은 접수하지 않는다.
  - 3) 일단 접수된 원고는 반환하지 아니한다.
- (4) 본 학회 회원으로서 당해년도까지 연회비를 납부하지 않은 저자의 논문은 접수되지 않으며, 연회비를 2년 이상 미납한 회원에게는 논문집 배포를 중단한다.
- (5) 게재논문에 대한 토론은 게재 후 6개월 이내에 투고하는 것을 원칙으로 한다. 토론은 대상 논문 저자, 또는 심사자의 토론에 대한 답변과 함께 논문집에 수록한다.
- (6) 자료편에는 논설, 특집논문, 지상토론, 보고, 연구노트, 국내외 건축적 사건 등을 실을 수 있고, 게재 여부는 편집위원회가 결정한다.
- (7) 편집위원회와 논문심사에 관한 사항은 “논문편집위원회 및 논문심사규정”에 따른다.

## 2. 논문발행 및 원고접수

- (1) 논문집은 연 6회(작수 월 말일) 발간하며 하며, 논문 접수는 수시로 한다.
- (2) 투고자는 논문 1편당 심사료 8만원을 접수시 납부하여야 하며 게재확정 시 게재료 12만 원을 납부해야 한다. 쪽수는 학회 편집규정을 기준으로 8~10쪽이 기본이며, 최대 16쪽을 초과할 수 없다. 10쪽을 초과하면 2쪽마다 50,000원의 초과료를 부담하여야 한다.

### 3. 원고작성

- (1) 한글사용 우선으로 국한문 혼용한다(혼동의 우려가 있는 단어는 한자 병기를 요망).
- (2) 원고는 그림, 표, 영문초록 등을 포함하여 논문집(A4) 8~10쪽 내외의 분량을 원칙으로 하며(최대 16쪽), 홀수 쪽으로 끝나지 않도록 편집하여 제출한다.
- (3) 저자 성명 아래에 200~400단어의 영문요약을 넣는다.
- (4) 원고 본문에는 제목과 저자의 영문명도 함께 기입한다. 저자 성명 아래에 영문요약을 삽입한다.
- (5) 영문요약 하단에는 국문과 영문으로 5단어 내외의 주제어(키워드)를 삽입한다. 외국어 논문의 경우 국문요약 하단에 국문 키워드를 삽입한다.
- (6) 외국어로 쓴 논문에는 1,000자 이상의 국문요약을 반드시 첨부한다.
- (7) 원고는 편집 및 교정 작업, 인쇄공정의 생략, 시간 절약, 정확도 등을 피하기 위하여 투고자가 직접 편집 작성하여 학회 홈페이지에 접속 제출한다. 최초의 심사용 논문과 중간 심사용 논문(수정 논문)은 반드시 PDF 파일로 변환하여 제출하며, 이때 성명, 소속, 감사의 글 등 투고자를 알 수 있는 정보는 모두 삭제해야 한다. 최종 논문은 반드시 “한글 2002” 버전 이상으로 작성해야 하며, 심사위원의 의견을 반영하여 수정한 후 투고자 성명, 소속, 감사의 글, 연구비 수혜내용 등을 명기하여 편집위원장에게 제출한다. 이때, 일정 기관으로부터 지원받은 사항은 첫 쪽 아래 부분에 각주로 기재한다.

### 4. 사용글자 및 표, 그림

- (1) 글자의 서체 및 크기 등은 별도로 지정된 논문 양식(샘플)을 따른다.
- (2) 그림, 표, 사진의 설명(캡션)은 한글로 기재한다. 단, 영문이나 한자 등을 사용하거나 병기하는 것이 이해에 도움이 될 경우 한글 외의 언어를 사용할 수 있다.
- (3) 그림 및 사진 폭의 크기는 한 단 또는 양단에 맞추는 것으로 한다.
- (4) 그림 및 사진번호와 설명(캡션)은 ‘그림 1’ 등의 순으로 기재하며, 그림 및 사진 아래 양쪽 맞춤으로 위치시킨다.
- (5) 표의 번호와 설명(캡션)은 ‘표 1’ 등의 순으로 기재하며, 표 위 양쪽 맞춤으로 위치시킨다.
- (6) 그림, 표, 사진 등은 본문(hwp파일)에 삽입해야 하며(해상도는 최소 300dpi 이상), 본문에서 인용할 때는 [표 1], [그림 1] 등으로 기재한다.

### 5. 편집방법

논문을 아래 (1) - (13)의 순서대로 작성한다.

- (1) 논문제목(영문 병기)은 국문제목을 맨 윗줄에 넣는다.
- (2) 소제목(국문)은 제목 다음에 넣되 앞, 뒤에 ‘-’을 둔다.
- (3) 영문제목은 국문제목 다음에 넣는다. 영문소제목은 영문제목 다음에 넣되 앞, 뒤에 ‘-’을 둔다.
- (4) 저자 성명(영문 병기)과 저자의 소속은 영문소제목 다음에 넣는다.
- (5) 저자 기재방법은 공저자가 있는 경우 첫 번째 위치에 기입된 자를 주저자로 하며, 첫 페이지 왼쪽 하단에 ‘교신저자’임을 영문으로 명기하고 이메일 주소를 병기한다.
- (6) 저자의 성명과 소속 다음에 논문 접수일(Received), 수정일(Revised), 게재확정일(Accepted)을 명기한다.
- (7) 영문 요약(Abstract)을 넣고, 그 아래에 주제어(Keywords)를 국문과 영문으로 기입한다.
- (8) 본문은 가운데 구분 선이 없는 2단으로 작성하며, 그림 및 사진, 표는 1단 또는 2단의 가로 폭에 맞게 편집한다.
- (9) 본문의 장, 절, 항은 다음과 같이 표기한다. 장: 1, 절: 1-1, 항: (1)
- (10) 장 타이틀은 위, 아래 각각 1행씩 비우고, 절 타이틀은 위만 1행을 띄우고, 항 타이틀은 행을 비우지 않는다.
- (11) 모든 주기는 각주로 함을 원칙으로 한다. 주기에 있어서 인용문헌의 표시는 다음 항목과 순서로 한다.
  - ① 인용문헌이 단행본인 경우는 저자명, 도서명, 편자, 역자, 판차, 출판사, 출판사, 출판년도, 인용한 쪽의 순으로 표기한다.  
예) 홍길동, 『한국건축사』, 2판, 서울, 조선사, 1993, 54쪽.  
예) Schewekendiek, Daniel J. *The Data Atlas of South Korea: Demography, Society, Economic Activity*. Ed.

Andrew Brennforder. 1st edition, Seoul: Jimoondang, 2014, p.111.

② 인용문헌이 정기간행물인 경우는 저자명, 논문명, 정기간행물명, 권수, 호수, 발행년도, 인용한 쪽의 순으로 표기한다.

예) 이순신, 「영남루에 대하여」, 『건축역사연구』, 11권, 15호, 1999, 160~165쪽.

예) Bartolotti, James. “Bilinguals’ Existing Languages Benefit Vocabulary Learning in a Third Language.” *Language Learning*, vol.67, no.1, 2016, pp.110-140.

③ 인용문헌이 총서, 논집인 경우는 저자명, 논문명(편저명, 도서명, 판차, 권수), 출판지, 출판사, 출판연도, 인용한 쪽의 순으로 표기한다.

예) 이퇴계, 「도산서원건축」(이상민 편, 『서원건축』, 1판, 3권), 부산, 교육사, 1988, 552쪽.

④ 인용문헌이 웹페이지인 경우에는 저자명, 웹페이지 제목, 웹사이트명, URL, 접속일자의 순으로 표기한다.

예) 홍길동, 「논문제출안내」, 『한국건축역사학회』, [https://www.kaah.or.kr/html/sub04\\_1.jsp](https://www.kaah.or.kr/html/sub04_1.jsp). 2024년 5월 20일 접속.

예) Turrall, Maria K. “The Hill House in Helenburgh,” *Europeana*, <https://www.europeana.eu/en/blog/the-hill-house-in-helensburgh>. Accessed 20 May 2024.

(12) 참고문헌은 본문 뒤에 일괄 기재하며, 참고문헌의 표시는 각주의 인용문헌 표기법에 준한다. 단, 이해의 편의를 위해서 한글이나 원어를 병기할 수 있으며, 정기간행물의 경우 DOI를 인용한 쪽 다음에 표기한다.

(13) 머리말과 꼬리말에 들어가는 논문제목과 일련 쪽번호, ‘논문’, ‘자료’ 구분표시, 발행일자는 편집위원회에서 기입한다.